



BANDO
“INFORMATICA E ATTREZZATURE”
REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

Termine ultimo di presentazione delle domande: 01 dicembre 2008

1 Premessa

Il Centro di Servizio per il Volontariato della provincia di Vicenza (di seguito CSV), nell'ambito della propria attività istituzionale e con particolare riferimento alle tradizionali finalità di progettazione, promuove il bando “**Informatica e attrezzature**”, stanziando allo scopo un plafond di € 150.000,00.

2 Oggetto

L'obiettivo del bando è mirato a dare un aiuto concreto alle Associazioni che abbiano la necessità di fornirsi delle attrezzature minime ed è finalizzato all'acquisto di: una postazione base informatica (personal computer e/o monitor e/o modem e/o scanner e/o stampante e/o software.) macchine fotografiche, video proiettore, pen driver, disco esterno per backup, kit firma digitale.

3 Associazioni destinatarie

La partecipazione è riservata alle Associazioni di Volontariato della provincia di Vicenza, ai sensi della legge n. 266/91, iscritte al Registro Regionale del Volontariato.

Non possono in alcun caso partecipare al progetto: Associazioni di Volontariato che alla data del 01 dicembre 2008 non abbiano presentato documentazione conclusiva dei progetti oggetto di contributo degli anni precedenti da parte del CSV di Vicenza, Associazioni di Promozione Sociale, Cooperative Sociali e non, imprese ed enti con fini di lucro.

4 Caratteristiche dei progetti

Sono ammessi alla valutazione i progetti che prevedano l'acquisto di attrezzature non oggetto di contributo da parte del Centro negli ultimi due anni. I progetti che risulteranno assegnatari del contributo del CSV **non** potranno successivamente essere oggetto di modifiche. Non saranno prese in considerazione richieste di integrazione del contributo concesso.

Sono escluse dalla partecipazione le richieste relative:

- all'acquisto di ordinarie attrezzature d'ufficio;
- alla realizzazione di interventi di acquisto e manutenzione ordinaria degli immobili;

NOTE AL PIANO ECONOMICO PREVENTIVO DEL PROGETTO:

- Il Progetto deve essere realizzato con prestazioni offerte *prevalentemente* da volontari, i quali **non potranno essere remunerati**;

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- L'Associazione che intende partecipare al bando, dovrà compilare il “Modello di presentazione del progetto”, in tutte le sue parti.
- Nella pagina “preventivo di spesa” del sopra citato modello, **l'unica tipologia di spesa da compilare** sarà quella relativa all'acquisto risorse.
- Resta inteso che dovrà essere compilato anche il quadro “Fonti di Finanziamento per la realizzazione del Progetto”.
- Allegare almeno tre preventivi per ogni acquisto e sarà tenuto al rispetto dell'acquisto presso almeno una delle ditte citate nei preventivi. Nel caso la presentazione del bando avvenga via portale, gli allegati potranno essere o scandalizzati ed inseriti o inviati a parte in forma cartacea.
- Elenco delle attrezzature informatiche e non, attualmente di proprietà dell'Associazione richiedente.

5 Presentazione della richiesta di partecipazione

La presentazione del progetto dovrà avvenire, a scelta, in uno dei seguenti modi:

- a mezzo internet,
- a mezzo posta con raccomandata r.r. (farà fede la data del timbro postale di partenza),
- con raccomandata a mano,
- tramite corriere (farà fede la data di arrivo del plico al CSV),

compilando l'apposita modulistica di presentazione e la documentazione a corredo, secondo le modalità e nei termini indicati nella sezione “Bandi” del sito del CSV www.csv.vicenza.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13 del 01 dicembre 2008** al seguente indirizzo:

La modulistica che verrà inoltrata al CSV dovrà essere compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal Legale Rappresentante, pena l'automatica esclusione.

La spedizione del plico rimane a solo ed esclusivo rischio del mittente.

Le domande di iscrizione o gli allegati pervenuti dopo i termini fissati o con modalità differenti da quelle indicate non saranno prese in considerazione; la documentazione inviata non verrà restituita.

Per informazioni sul bando è possibile rivolgersi al CSV telefonando al numero 0444/235308 oppure inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo info@csv.vicenza.it.

Si precisa che non verranno fornite valutazioni preventive sull'ammissibilità delle domande o sull'esito della selezione.

6 Criteri di Valutazione

L'assegnazione dei contributi e la relativa quantificazione avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione del CSV; le domande presentate saranno oggetto di:

- verifica sotto il profilo della correttezza formale
- valutazione di merito

Le proposte progettuali presentate saranno esaminate preliminarmente sotto il **profilo della correttezza formale**, ossia della conformità con quanto stabilito nel bando: beneficiari e tipologie di intervento ammissibili, completezza e regolarità della documentazione richiesta, rispetto dei tempi.

Saranno giudicate “**non accettabili**” le domande che a seguito della verifica preliminare risulteranno:

presentate da associazioni non iscritte al Registro Regionale del Volontariato; presentate oltre il termine stabilito; non complete dei documenti e delle informazioni richieste; il cui contenuto risulti incompatibile con le tipologie di intervento e con i beneficiari ammissibili, o riferite ad iniziative iniziate o concluse prima della data dell'emissione del bando.

Le relative proposte progettuali saranno pertanto escluse dalla successiva fase di valutazione di merito.

In presenza di altre carenze di ordine formale di minor rilievo, diverse da quelle sopra elencate, il CSV potrà richiedere di provvedere alla relativa integrazione affinché l'istanza possa essere valutata nel merito.

Per quanto concerne la **valutazione di merito** delle proposte progettuali saranno considerati criteri preferenziali:

- congruità dei costi previsti;
- disponibilità di attrezzature analoghe;
- dimensioni della Associazione richiedente;
- presentazione tramite il portale del CSV.

7 Verifiche

Il CSV si riserva la facoltà di effettuare, direttamente o tramite propri delegati, controlli volti a verificare l'attività svolta dall'Associazione in funzione del progetto approvato.

8 Misure e modalità di erogazione dei contributi

In caso di esito positivo, il CSV accorderà un contributo fino all'importo massimo di **€ 2.500,00** fermo restando che detto contributo non potrà in alcun caso essere superiore al 80% del costo totale dell'iniziativa. All'approvazione sarà richiesta una dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione, per accettazione del contributo accordato e impegno a realizzare il progetto stesso nelle modalità previste dal presente bando.

La modulistica di partecipazione è presente sul sito internet del CSV, ma potrà essere ritirata anche presso la sede del Centro di Servizio e presso gli Sportelli decentrati (Schio, Thiene, Bassano del Grappa e Montecchio Maggiore).

Detta modulistica prevede anche la compilazione del piano finanziario relativo all'attività da eseguire e/o ai beni da acquistare; al riguardo l'Associazione dovrà garantire, in proprio o attraverso il reperimento di ulteriori contributi, la copertura degli eventuali costi eccedenti l'importo richiesto al CSV nella misura di almeno il 20%, specificandone le fonti ed i relativi importi.

L'erogazione del finanziamento concesso sarà effettuata nei tempi e nei modi sotto indicati:

- a saldo dell'importo stanziato: entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della rendicontazione conclusiva e completa di spesa. Il contributo del CSV verrà corrisposto a seguito di presentazione di fatture di spesa **quietanzate** conformi all'originale. **Non sono ammessi scontrini fiscali.**

9 Tempi di realizzazione

Le attività oggetto di contributo dovranno essere svolte entro la data del **31 marzo 2009 e rendicontate entro il 30 aprile 2009.**

10 Proroghe

Non è prevista la concessione di proroghe sui citati tempi di realizzazione.

In mancato invio della rendicontazione finale entro il 30 aprile 2009 determina la revoca del contributo deliberato dal CSV.

11 Comunicazione e modalità dell'assegnazione

A conclusione della procedura di selezione, prevista entro il **31 dicembre 2008**, nel sito del CSV www.csv.vicenza.it sezione "Bandi", verrà reso pubblico l'elenco delle Associazioni ammesse a contributo e l'entità del contributo deliberato. Successivamente, l'esito della selezione, sia positivo che negativo, verrà comunicato individualmente per lettera agli enti interessati.

Agli assegnatari è fatto obbligo di impiegare i fondi ottenuti per le finalità per cui sono stati erogati; pertanto non sarà possibile mutarne la destinazione, pena la revoca dell'assegnazione.

I progetti approvati dovranno essere adeguatamente pubblicizzati: Nelle relazioni con gli Enti e nell'utilizzo dei vari mezzi di informazione (stampa, radio, televisione, locandine e manifesti), dovrà obbligatoriamente comparire la dicitura "con il contributo finanziario del Centro di Servizio per il Volontariato della Provincia di Vicenza".

Il CSV avrà la facoltà di pubblicizzare l'intervento, in accordo con l'Associazione di Volontariato beneficiaria, nei modi, forme e tempi che riterrà opportuni.

I dati personali forniti saranno trattati in conformità alle previsioni del d.lgs.n.196/03 per le finalità di cui al presente bando, secondo quanto chiarito nell'informativa contenuta nei moduli di richiesta dei contributi inseriti sul sito web del CSV.